

CONVOCATORIA **2024**

**CE**

**CREADORES ESCÉNICOS**

## SECRETARÍA DE CULTURA

# PROGRAMA DE ESTÍMULOS A LA CREACIÓN ARTÍSTICA, RECONOCIMIENTOS A LAS TRAYECTORIAS Y APOYO AL DESARROLLO DE PROYECTOS CULTURALES

## CREADORES ESCÉNICOS

### CONVOCATORIA 2024

#### ÍNDICE

- I. PRESENTACIÓN E INFORMACIÓN GENERAL**
- II. DOCUMENTOS REQUERIDOS**
- III. REGLAS DE PARTICIPACIÓN Y PROCEDIMIENTOS DEL APOYO ECONÓMICO**
- IV. MARCO LEGAL Y ATENCIÓN CIUDADANA**
- V. FECHAS IMPORTANTES**
- VI. GLOSARIO**
- VII. REQUERIMIENTOS TÉCNICOS**
- VIII. DIAGRAMA DE FLUJO DEL PROCEDIMIENTO DE LA VERTIENTE**

# CREADORES ESCÉNICOS

## CONVOCATORIA 2024

### I. PRESENTACIÓN E INFORMACIÓN GENERAL

Con la finalidad de estimular el desarrollo de las artes escénicas de México a través del apoyo a sus intérpretes, la Secretaría de Cultura, por medio del Sistema de Apoyos a la Creación y Proyectos Culturales (SACPC), convoca a los intérpretes interesados en realizar un proyecto relacionado con alguno de los siguientes ejes:

1. Formación, perfeccionamiento y crecimiento profesional
2. Interpretación de obra
3. Participación en funciones, temporadas o giras
4. Transmisión del conocimiento artístico y habilidades técnicas

### CATEGORÍAS DE PARTICIPACIÓN

Se ofrecerán hasta **90 apoyos económicos** en las siguientes categorías:

- Creador escénico en formación
- Creador escénico A
- Creador escénico B
- Creador escénico con trayectoria

## DISCIPLINAS Y ESPECIALIDADES

DISCIPLINAS	ESPECIALIDADES
<b>Artes circenses</b>	Acróbatas Actos aéreos Arte de la magia Arte del payaso Contorsionistas Equilibristas Malabaristas
<b>Danza</b>	Bailarinas y bailarines de danza clásica Bailarinas y bailarines de danza contemporánea Bailarinas y bailarines de danza folclórica, étnica o tradicional
<b>Interdisciplina</b>	Creadores escénicos que conceptualicen, creen y desarrollen una propuesta escénica en la que se <b>fusionen</b> diversas disciplinas artísticas y/u otras áreas del conocimiento <sup>1</sup>
<b>Música</b>	Cantantes Directoras y directores de orquesta, coros y otros ensambles <sup>2</sup> Instrumentistas
<b>Teatro</b>	Actrices y actores de cabaret Actrices y actores de cine y/o medios audiovisuales Actrices y actores de teatro Actrices y actores de teatro de títeres y/o máscaras Narradoras y narradores orales

## MONTOS Y DURACIÓN DEL APOYO ECONÓMICO

- \$10,296.00 (diez mil doscientos noventa y seis pesos 00/100 M.N.) mensuales por un año para la categoría Creador escénico en formación
- \$10,868.00 (diez mil ochocientos sesenta y ocho pesos 00/100 M.N.) mensuales por un año para la categoría Creador escénico A
- \$11,440.00 (once mil cuatrocientos cuarenta pesos 00/100 M.N.) mensuales por un año para la categoría Creador escénico B
- \$20,000.00 (veinte mil pesos 00/100 M.N.) mensuales por tres años para la categoría Creador escénico con trayectoria

## REQUISITOS

- I.1** Ser de nacionalidad mexicana y para el caso de personas extranjeras, acreditar su legal estancia en el país con el documento migratorio correspondiente emitido por la Secretaría de Gobernación a través del Instituto Nacional de Migración. En este último caso, los aspirantes no podrán participar en la categoría Creador escénico en formación.

Los aspirantes extranjeros deberán comprobar su trayectoria artística en México, de acuerdo con la categoría en la que participen:

- Creador escénico A: por un mínimo de 3 años
- Creador escénico B: por un mínimo de 8 años
- Creador escénico con trayectoria: por un mínimo de 15 años

<sup>1</sup> Se entenderá por fusión al resultado escénico en el que las distintas disciplinas pierden su especificidad, no pudiendo existir en él unas sin las otras.

<sup>2</sup> Esta especialidad no aplica para la categoría Creador escénico en formación.

- I.2** Contar al **31 de mayo de 2024** con la edad solicitada en el rango establecido por categoría, disciplina y especialidad, de acuerdo con lo siguiente:

CATEGORÍA	DISCIPLINA	RANGO DE EDAD POR ESPECIALIDAD
CREADOR ESCÉNICO EN FORMACIÓN	<b>Artes circenses</b>	Hasta 22 años en todas sus especialidades
	<b>Danza</b>	
	<b>Interdisciplina</b>	Entre 18 y 28 años
	<b>Música</b>	Instrumentistas: hasta 22 años
		Cantantes: entre 18 y 22 años
	<b>Teatro</b>	Actrices y actores de cine y/o medios audiovisuales: entre 18 y 22 años
		Actrices y actores de teatro: entre 18 y 22 años Actrices y actores de teatro de títeres y/o máscaras: entre 18 y 22 años
		Actrices y actores de cabaret: entre 18 y 28 años
Narradoras y narradores orales: entre 18 y 28 años		
CREADOR ESCÉNICO A Y B	<b>Artes circenses</b>	A partir de 23 años, para todas las disciplinas en todas las especialidades
	<b>Danza</b>	
	<b>Interdisciplina</b>	
	<b>Música</b>	Instrumentistas: a partir de 23 años
		Cantantes: a partir de 23 años
		Directoras y directores de orquesta, coros y otros ensambles: a partir de 25 años
	<b>Teatro</b>	Actrices y actores de cine y/o medios audiovisuales: a partir de 23 años
		Actrices y actores de teatro: a partir de 23 años Actrices y actores de teatro de títeres y/o máscaras: a partir de 23 años
Actrices y actores de cabaret: a partir de 25 años		
Narradoras y narradores orales: a partir de 25 años		
CREADOR ESCÉNICO CON TRAYECTORIA	<b>Artes circenses</b>	A partir de 30 años, para todas las disciplinas en todas las especialidades
	<b>Danza</b>	
	<b>Interdisciplina</b>	
	<b>Música</b>	
	<b>Teatro</b>	Actrices y actores de cine y/o medios audiovisuales: a partir de 30 años
		Actrices y actores de teatro: a partir de 30 años Actrices y actores de teatro de títeres y/o máscaras: a partir de 30 años
		Actrices y actores de cabaret: a partir de 35 años
		Narradoras y narradores orales: a partir de 35 años

- 1.3** Contar al **31 de mayo de 2024** con la trayectoria profesional o académica comprobable, relacionada con la categoría, disciplina y especialidad en la que se postula, de acuerdo con lo siguiente:

CATEGORÍA	DISCIPLINA	TRAYECTORIA PROFESIONAL O ACADÉMICA
CREADORE ESCÉNICO EN FORMACIÓN	Artes circenses	Hasta 5 años de estudios o su equivalente, para todas las especialidades
	Interdisciplina	
	Música	
	Teatro	
	Danza	De 3 hasta 5 años de estudios o su equivalente, para todas las especialidades
CREADOR ESCÉNICO A	Artes circenses	De 3 hasta 7 años de trayectoria profesional como intérprete, para todas las especialidades
	Interdisciplina	
	Música	
	Teatro	
	Danza	De 2 hasta 7 años de trayectoria profesional como intérprete, para todas las especialidades
CREADOR ESCÉNICO B	Artes circenses	De 8 hasta 14 años de trayectoria profesional como intérprete, para todas las especialidades
	Danza	
	Interdisciplina	
	Música	
	Teatro	
CREADOR ESCÉNICO CON TRAYECTORIA	Artes circenses	Al menos 15 años de trayectoria profesional como intérprete, para todas las especialidades
	Danza	
	Interdisciplina	
	Música	
	Teatro	

- I.4** Presentar un proyecto individual específico de trabajo, a desarrollar durante tres años para la categoría Creador escénico con Trayectoria y por un año para el resto de las categorías

El proyecto deberá considerar uno o más de los siguientes ejes:

- 1. Formación, perfeccionamiento y crecimiento profesional.** Proyecto en el que se contemple su formación artística o perfeccionamiento profesional, a través de talleres, seminarios, cursos, entre otros, ya sea en México o en el extranjero (**véase numeral III.4**). Es obligatorio que este eje sea incluido en el proyecto propuesto por los aspirantes de la categoría Creador escénico en formación.
- 2. Interpretación de obra.** Proyecto que contemple interpretación de una obra, coreografía, número unipersonal, pieza escénica o *performance*, entre otros, durante la vigencia del apoyo económico y la promoción de sus obras en las distintas esferas culturales nacionales e internacionales, destacando esta labor como parte de su proyección curricular.

En el caso de Interdisciplina, se deberá presentar un proyecto de trabajo individual que conceptualice, cree y desarrolle una propuesta escénica en la que se fusionen diversas disciplinas artísticas y/u otras áreas del conocimiento.

- 3. Participación en funciones, temporadas o giras.** Proyecto cuya finalidad sea prepararse y participar como intérprete en una o distintas obras, funciones, temporadas y giras nacionales y/o internacionales, entre otros, durante la vigencia del apoyo económico.
- 4. Transmisión del conocimiento artístico y habilidades técnicas.** Proyecto de trabajo que se enfoque en la divulgación de conocimiento a nuevas generaciones de artistas escénicos para su formación y desarrollo de habilidades técnicas.

**Los proyectos podrán contemplar la investigación y/o creación en cualquiera de las disciplinas escénicas mencionadas, siempre y cuando no sea el objetivo central y final de estos.**

- I.5** Aceptar los términos de la presente convocatoria en el módulo de **Foncaenlinea**.
- I.6** Cumplir el proceso de registro en los términos y fechas establecidos en la presente convocatoria.

## PROCESO DE REGISTRO

- I.7** Para participar en la presente convocatoria, el aspirante deberá cumplir cada uno de los pasos que a continuación se indican:

**Primero:** Registrarse en la plataforma **Foncaenlinea** (<https://foncaenlinea.cultura.gob.mx>) o actualizar sus datos personales en caso de contar con un registro previo.

**Segundo:** Llenar el formato de solicitud de Creadores Escénicos. Cuando el aspirante concluya el registro de la solicitud, activando la opción "Continuar", no podrá modificar los datos capturados.

- Tercero:** Llenar el Formato de Proyecto en la plataforma **Foncaenlinea**, el cual comprende:
- Título del proyecto<sup>3</sup>
  - Eje o ejes a los que corresponda
  - Descripción del proyecto
  - Justificación
  - Objetivos
  - Desarrollo del proyecto
  - Metas numéricas que se pretenden alcanzar
  - Calendarización de actividades: listado de actividades a desarrollar por semestre para todas las categorías de participación

**Cuando el aspirante concluya el registro del Proyecto, activando la opción “Continuar”, no podrá modificar los datos capturados.**

- Cuarto:** Cargar en **Foncaenlinea** los documentos y anexos requeridos, conforme al periodo de registro establecido en la convocatoria. Al registrar su postulación, los aspirantes aceptan participar conforme a lo establecido en la convocatoria.

**Todos los documentos requeridos deberán cargarse en formato PDF o JPG, con excepción de aquellos que se soliciten expresamente en formatos distintos.**

- Quinto:** Finalizar el registro en línea, activando la opción correspondiente. Al hacerlo, el aspirante no podrá cambiar los archivos cargados ni agregar nuevos -independientemente de que la convocatoria continúe abierta- y se generará un aviso de registro con la clave de participación correspondiente.

Al registrar la postulación en **Foncaenlinea**, los aspirantes aceptan participar conforme a lo establecido en la presente convocatoria.

- Sexto:** Consultar el aviso de registro en la cuenta del usuario en **Foncaenlinea**, en la pestaña “Avisos”. Éste podrá ser recibido en la cuenta de correo electrónico registrada.

**El aviso de registro indicará el estatus de la postulación:**

- a) “Carga de archivos completa”.** Indica que la postulación cuenta con los documentos obligatorios para el registro y estará sujeta a la revisión administrativa conforme a la presente convocatoria.
- b) “Plazo de prevención”.** Indica que la postulación carece de algunos archivos obligatorios, por lo que se registró incompleta, señalando lo faltante, así como el plazo para cargarlos, el cual es de cinco días hábiles a partir de que se genera el aviso.

<sup>3</sup> El título del proyecto podrá hacerse público cuando exista una solicitud de acceso a información pública, de acuerdo con lo previsto en la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LGTAIP).

Una vez cumplido con lo indicado en el plazo de prevención y activando la acción correspondiente (Finalizar), el sistema generará un aviso de “Carga de archivos completa”. El sistema únicamente valida el número de archivos cargados, pero no su contenido, por lo que la persona postulante debe asegurarse de subir los archivos con los documentos correctos.

Si al término de este plazo no se completa la postulación, el SACPC procederá a su baja definitiva sin previo aviso.

**I.8** El sistema generará el aviso de “Plazo de prevención” únicamente cuando el aspirante llene los formatos de solicitud y proyecto, y haya cargado satisfactoriamente, por lo menos los siguientes documentos obligatorios:

- Identificación oficial vigente con fotografía
- Cédula de la Clave Única de Registro de Población (CURP)
- Currículum actualizado

**Se recomienda dar prioridad a estos documentos una vez iniciado el proceso de carga de archivos.**

**I.9** La clave de participación y el aviso de “Carga de archivos completa”, indicarán que la postulación será considerada en la “Primera Fase: Administrativa” de los Procedimientos de Evaluación y Selección del SACPC.

**I.10** Es responsabilidad de la persona postulante revisar periódicamente los comunicados que se generen con motivo de su participación en la presente convocatoria, disponibles en la cuenta del usuario de **Foncaenlinea**, en la pestaña “Avisos”.

## PERIODO DE REGISTRO

**I.11** El registro en línea de las postulaciones se llevará a cabo conforme al siguiente calendario:

FECHA DE INICIO	FECHA DE CIERRE
11 de abril de 2024	31 de mayo de 2024

**I.12** El plazo para cargar los archivos es definitivo y vence a las 15 h (horario de la Ciudad de México) del día de cierre señalado en el numeral anterior, por lo que el sistema no permitirá el ingreso de solicitudes, ni la carga de archivos que no cuenten con un plazo de prevención, después del día y la hora señalados.

**I.13** Los documentos y anexos podrán cargarse en una o varias sesiones en **Foncaenlinea**, respetando los plazos señalados en los **numerales I.11** y **I.12** de esta convocatoria.

**I.14** Las personas postulantes solamente podrán contar con el plazo de prevención que otorga automáticamente la plataforma **Foncaenlinea**, de conformidad con el **numeral I.8** de la convocatoria.

- I.15** Los aspirantes que radiquen en zonas del país donde no haya infraestructura tecnológica para cumplir el proceso de registro en línea, deberán notificarlo a más tardar el **25 de mayo de 2024**, vía telefónica al 55 4155 0730, extensiones 7056 y 7020, para recibir orientación sobre el proceso.
- I.16** **Bajo ninguna circunstancia se concederán prórrogas.**
- I.17** Las postulaciones con información, documentos o anexos alterados o falsos serán rechazadas y se actuará conforme a lo que establece el apartado de **IMPLICACIONES ADMINISTRATIVAS**, disponible en: <https://sistemacreacion.cultura.gob.mx/marco-normativo-2024>
- I.18** El SACPC no asume responsabilidad por los archivos cargados que estén incompletos o dañados, que no cumplan con las características señaladas en la convocatoria o que para su lectura requieran de *suites* o programas informáticos especiales, y podrá dar de baja las postulaciones que incurran en dichos supuestos.

### INFORMACIÓN ADICIONAL

- I.19** Para obtener más información o aclarar dudas, los aspirantes podrán comunicarse al teléfono 55 4155 0730, extensiones 7056 y 7020 o enviar un correo electrónico a: [convocatoriace@cultura.gob.mx](mailto:convocatoriace@cultura.gob.mx)
- El horario de atención al público es de 10 a 14 h (horario de la Ciudad de México), de lunes a viernes en días hábiles.
- I.20** Al registrar su solicitud en línea, cada persona postulante acepta participar conforme a los lineamientos establecidos en esta convocatoria.
- I.21** La interpretación de la presente convocatoria, así como los asuntos no previstos en ella, serán resueltos por el SACPC, quien podrá auxiliarse de sus Órganos Colegiados.

## II. DOCUMENTOS REQUERIDOS

- II.1** Para participar en la convocatoria se solicitan distintos tipos de documentos:
- **Personales:** son los documentos que identifican al aspirante
  - **Proyecto:** son los documentos que se relacionan con el proyecto presentado, sustentando su viabilidad y pertinencia durante el periodo de apoyo
  - **Probatorios:** son los documentos que acreditan la trayectoria académica o profesional del aspirante, de acuerdo con la categoría en la que se registre
  - **Anexos:** son los documentos que muestran claramente las competencias, capacidades y habilidades artísticas y profesionales del aspirante. Varía de acuerdo con la categoría, disciplina y especialidad en la que se registren
- II.2** Los aspirantes deberán tomar en cuenta que todos los documentos que estén escritos en una lengua distinta al español deberán acompañarse de una traducción simple.
- II.3** Los aspirantes deberán cargar en **Foncaenlinea** los documentos requeridos en archivos separados, en los formatos indicados; asimismo, tendrán que digitalizarlos correctamente y con una resolución que permita su legibilidad. Se sugiere nombrar cada archivo con el título del documento que corresponda, por ejemplo: IDENTIFICACIÓN OFICIAL, CURRÍCULUM, entre otros.

### DOCUMENTOS PERSONALES

#### **II.4** Obligatorios para todas las categorías, disciplinas y especialidades.

- a. Identificación oficial vigente con fotografía.** Anverso y reverso de la credencial para votar o página de datos personales del pasaporte mexicano, o bien, tarjeta de residente permanente en México.

#### **Los aspirantes que sean menores de edad deberán anexar:**

- **Acta de Nacimiento**
- **Carta de autorización del padre, madre o tutor legal**  
Carta con firma autógrafa del padre, madre o tutor legal, en la cual se autorice su participación en esta convocatoria.
- **Identificación oficial vigente con fotografía del padre, madre o tutor legal**  
Si el menor está **representado por su tutor legal** tendrá que **anexar**, además de la identificación oficial vigente con fotografía, el **documento legal que lo acredite**.

- b. Cédula de la Clave Única de Registro de Población (CURP).** Podrá descargarla en el siguiente sitio <https://www.gob.mx/curp>

Deberá ser visible la cédula completa. No se aceptarán archivos que contengan transcripciones de la CURP.

- c. Currículum actualizado.**  
Currículum pormenorizado.

**Todos los documentos deberán presentarse en formato PDF.**

## DOCUMENTOS DEL PROYECTO

### II.5 Obligatorios para todas las categorías, disciplinas y especialidades.

Cuando el aspirante haya concluido el llenado de los formatos de Solicitud y de Proyecto, en el módulo de **Foncaenlinea** aparecerá una pestaña denominada Documentos del Proyecto, la cual corresponde al siguiente apartado:

- d. Carta de respaldo al proyecto emitidas por terceros**, que sustenten su viabilidad y correspondan al periodo de su desarrollo. Deben indicar nombre de los espacios de realización de las actividades artísticas, especificando la(s) fecha(s) -al menos el mes-, cantidad y actividad a efectuar en cada sede.

Esta(s) carta(s) deberá(n) presentarse en hoja membretada, si es el caso, con firma autógrafa sobre el documento impreso de la persona que las expida, en un solo archivo.

**En ninguna circunstancia se aceptarán cartas de recomendación. Todos los documentos deberán presentarse en formato PDF.**

## DOCUMENTOS PROBATORIOS

- II.6** Los aspirantes deberán cargar la documentación que respalde cada año de trayectoria académica o profesional como intérprete, requerida en la categoría, disciplina y especialidad en la que se registren, de acuerdo con lo siguiente:

### OBLIGATORIOS PARA CREADOR ESCÉNICO EN FORMACIÓN

- **Académicos:** constancias de estudio, títulos, boletas o programas de mano de presentaciones escolares en los que se mencione al aspirante. Deberán incluir al menos un documento por cada año que se requiera comprobar, resaltando con color su nombre y la fecha de expedición, asimismo deberán estar ordenados cronológicamente en un solo archivo.

### OPCIONALES

- **Trayectoria profesional:** programas de mano, carteles, notas periodísticas o carpetas de prensa en los que se mencione al aspirante como **intérprete**. Deberán incluir al menos un documento por cada año que se desee comprobar, resaltando con color su nombre y la fecha de expedición, asimismo deberán estar ordenados cronológicamente en un solo archivo.

### OBLIGATORIOS PARA CREADOR ESCÉNICO A Y CREADOR ESCÉNICO B

- **Trayectoria profesional:** programas de mano, carteles, notas periodísticas o carpetas de prensa en los que se mencione al aspirante como **intérprete**. Deberán incluir al menos un documento por cada año que se requiera comprobar de acuerdo con la categoría de participación en la que se registró, resaltando con color su nombre y la fecha de expedición, asimismo deberán estar ordenados cronológicamente en un solo archivo.

## OPCIONALES

- **Académicos:** constancias de estudio, títulos, boletas o programas de mano de presentaciones escolares en los que se mencione al aspirante. Deberán incluir al menos un documento por cada año que se desee comprobar, resaltando con color su nombre y la fecha de expedición, asimismo deberán estar ordenados cronológicamente en un solo archivo.
- **Críticas nacionales o internacionales:** deberán resaltar con color el nombre del aspirante como **intérprete**, la fecha de publicación y estar ordenadas cronológicamente en un solo archivo. En el caso de que la crítica se refiera a un montaje realizado por un grupo, mencionar su nombre y el papel desempeñado por el aspirante.

## OBLIGATORIOS PARA CREADOR ESCÉNICO CON TRAYECTORIA

- **Trayectoria profesional:** programas de mano, carteles, notas periodísticas o carpetas de prensa en los que se mencione al aspirante como intérprete. Deberán incluir al menos un documento por cada año que se requiera comprobar de acuerdo con esta categoría, resaltando con color su nombre y la fecha de expedición, asimismo deberán estar ordenados cronológicamente en un solo archivo.
- **Críticas nacionales o internacionales:** deberán resaltar con color el nombre del aspirante como intérprete, la fecha de publicación y estar ordenadas cronológicamente en un solo archivo. En el caso de que la crítica se refiera a un montaje realizado por un grupo, mencionar su nombre y el papel desempeñado por el aspirante.

## OPCIONALES

- **Académicos:** constancias de estudio, títulos, boletas o programas de mano de presentaciones escolares en los que se mencione al aspirante. Deberán incluir al menos un documento por cada año que se desee comprobar, resaltando con color su nombre y la fecha de expedición, asimismo deberán estar ordenados cronológicamente en un solo archivo.
- **Premios, reconocimientos y distinciones:** anexar constancias o comprobantes de los mismos.

En el caso de Artes circenses, podrán cargarse otros documentos que avalen la trayectoria profesional del aspirante, como constancias de trabajo y contratos.

En el caso de Interdisciplina deberán cargarse documentos que avalen la trayectoria y el interés profesional del aspirante en procesos y proyectos en los que se hayan fusionado diversas disciplinas artísticas y/u otras áreas del conocimiento.

**Todos los documentos deberán presentarse en formato PDF.**

## ANEXOS

- II.7** Los aspirantes deberán cargar materiales que muestren claramente sus competencias, capacidades y habilidades artísticas y profesionales en la disciplina y especialidad en la que se registren, de acuerdo con la siguiente división:

## ARTES CIRCENSES, DANZA, INTERDISCIPLINA Y TEATRO

- **Videos:** de 1 a 5 videos de los trabajos más representativos, que no excedan los 180 Mb por archivo, en formato MP4 (Revisar numeral VII. REQUERIMIENTOS TÉCNICOS), con duración de 3 a 10 minutos por cada video, en los que se muestre claramente las competencias, capacidades y habilidades artísticas y profesionales del aspirante.

Estos podrán ser editados ya que deberán señalar claramente la participación del aspirante en el mismo.

Uno de los 5 videos deberá ser de un número unipersonal, interpretado por el aspirante, realizado específicamente para esta convocatoria. **Este video es obligatorio.**

## MÚSICA

- **Videos:** de 1 a 5 videos de los trabajos más representativos, que no excedan los 180 Mb por archivo, en formato MP4 (Revisar numeral VII. REQUERIMIENTOS TÉCNICOS), con duración de 3 a 10 minutos por cada video, en los que se muestre claramente las competencias, capacidades y habilidades artísticas y profesionales del aspirante.

Estos podrán ser editados ya que deberán señalar claramente la participación del aspirante en el mismo.

Uno de los 5 videos deberá ser de un número unipersonal, interpretado por el aspirante, realizado específicamente para esta convocatoria. **Este video es obligatorio.**

Para la especialidad de Directoras y directores de orquesta, coros y otros ensambles, uno de los 5 videos deberá ser de un proceso de ensayo o una sesión con los músicos o coro, realizado específicamente para esta convocatoria, en el que pueda apreciarse claramente el trabajo de dirección del aspirante y el resultado obtenido. **Este video es obligatorio.**

- **Material de audio:** de 5 a 10 archivos de audio, en formato MP3, con una duración de 3 a 10 minutos por cada pieza, en los que sea posible evaluar la calidad artística del aspirante. En el caso de que el material haya sido realizado por un grupo, mencionar su nombre.

## OPCIONALES

- **Ligas:** de 1 a 5 ligas a sitios electrónicos que contengan material u obra adicional que sustente la trayectoria del aspirante o información sobre su postulación, en formato URL. El aspirante debe considerar que las Comisiones de Selección no están obligadas a revisar material o información que se encuentre en sitios de internet que requieran registro, por lo que dichos sitios deberán ser públicos para su consulta.
- **Fotografías:** de 5 a 10 fotografías en escena de 10 x 15 cm, en formato JPG, que muestren claramente la presencia artística del aspirante.

## III. REGLAS DE PARTICIPACIÓN Y PROCEDIMIENTOS DEL APOYO ECONÓMICO

### RESTRICCIONES Y PARTICULARIDADES

- III.1** Únicamente se aceptará una solicitud por persona y sólo se podrá participar en una categoría, disciplina y especialidad.
- III.2** No se admitirán solicitudes de grupos artísticos<sup>4</sup>.
- III.3** El periodo de apoyo será conforme a lo que se establece en el apartado “Montos y duración del apoyo económico” de esta convocatoria.
- III.4** No se brindará apoyo para la realización o conclusión de estudios de licenciatura, maestría o doctorado en México o en el extranjero.
- III.5** Los aspirantes de la categoría Creador escénico en formación no podrán participar en la especialidad de Directoras y directores de orquesta, coros y otros ensambles.
- III.6** Antes de volver a participar en esta convocatoria, las personas beneficiarias, deberán esperar una emisión por cada ocasión en la que hayan sido beneficiados. En el caso de la categoría Creador escénico con trayectoria, deberán esperar un año contado a partir del término de su apoyo económico para volver a postular.
- III.7** Se podrá participar simultáneamente en otras convocatorias del SACPC bajo el entendido de que sólo podrá obtenerse el beneficio de la primera en que resulte seleccionado, con excepción de la vertiente “México: Encuentro de las Artes Escénicas (ENARTES)” que sí permite el beneficio de ambas vertientes, siempre y cuando no sea el mismo proyecto y/o la misma obra artística por el que es beneficiado. Esto, observando que, si resulta seleccionado en Creadores Escénicos, deberá renunciar a sus honorarios en la vertiente ENARTES.
- III.8** No podrán participar en la presente convocatoria los titulares de proyectos que actualmente gocen de un apoyo económico de algún programa y/o vertiente del SACPC o del Fonca con convenio vigente o proceso administrativo, con excepción de las personas beneficiarias “México: Encuentro de las Artes Escénicas (ENARTES)”, que sí permite el beneficio de los dos programas y/o vertientes, siempre y cuando no sea el mismo proyecto y/o la misma obra artística por el que es beneficiado.
- III.9** No se tomarán en cuenta las solicitudes de las personas beneficiarias, que no hayan cumplido totalmente con los compromisos adquiridos en los plazos estipulados en sus convenios. Tampoco podrán participar aquellas personas que se encuentren sancionadas o en proceso de sanción ni deudores, en el marco de cualquiera de los programas o vertientes que implementa el SACPC.
- III.10** Toda la información entregada al SACPC con motivo de la postulación será considerada como confidencial hasta en tanto los titulares de ella reciban recursos públicos con motivo de resultar seleccionados en la presente convocatoria.

<sup>4</sup> El SACPC cuenta con vertientes que apoyan propuestas grupales, tales como: Fomento a Proyectos y Coinversiones Culturales, México en Escena-Grupos Artísticos (MEGA), México: Encuentro de las Artes Escénicas (ENARTES) y Apoyo a Proyectos para Niños y Jóvenes.

- III.11** No podrán participar en la presente convocatoria las personas que ostenten el carácter de integrante en la Comisión de Artes o del Consejo Directivo del Sistema Nacional de Creadores de Arte (SNCA). Las personas aspirantes que se encuentren en este supuesto y deseen participar, deberán renunciar por escrito a su encargo e incluir, en la sección correspondiente de “Documentos Probatorios”, el acuse de la carta de renuncia entregado al SACPC. Las postulaciones que no cumplan con la formalidad indicada se darán de baja.
- III.12** No podrán participar en esta convocatoria las personas que se desempeñen como servidores públicos con mando medio y superior en cualquier ámbito de Gobierno (municipal, estatal o federal) del Sector Cultura, incluso aquellos adscritos a mandatos, fideicomisos o contratos análogos; ni los prestadores de servicios profesionales de alguno de los entes antes referidos, cuya contraprestación sea igual, equivalente u homóloga a los sueldos y salarios de los servidores públicos antes enunciados; tampoco podrán participar aquellos que se encuentren impedidos por normativa o contrato, ley o mandato judicial.

La presente restricción persistirá, incluso para el caso de que la postulación resulte seleccionada y se suscriba el respectivo convenio, en cuyo caso se cancelará el apoyo comprometido.

## PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN Y SELECCIÓN

- III.13** El SACPC cuenta con **Comisiones de Selección** que tienen bajo su responsabilidad la Fase Resolutiva de los procedimientos de evaluación y selección de postulaciones, las cuales se integran preferentemente por un proceso de insaculación efectuado ante notario público.
- III.14** Una vez concluido el proceso de selección, **los miembros de las Comisiones se convierten en Tutores**, quienes llevan a cabo el seguimiento de las actividades artísticas hasta la conclusión del proyecto.
- III.15** Se contará con una Comisión de Selección preferentemente por cada especialidad y estará integrada por expertos. En el caso de Artes Circenses e Interdisciplina, la Comisión de Selección será por disciplina.
- III.16** Las Comisiones de Selección se regirán por el **Código de Ética y Procedimientos** disponible en: <https://sistemacreacion.cultura.gob.mx/marco-normativo-2024>
- III.17** Independientemente de que una postulación apruebe una fase, el SACPC tiene la facultad de descalificarla en el momento en el que encuentre elementos que se contrapongan con la convocatoria.
- III.18** La evaluación y selección de las postulaciones se llevará a cabo en dos fases:

### A. PRIMERA FASE: ADMINISTRATIVA

El SACPC verificará que las postulaciones registradas cumplan con los requisitos y documentación solicitados en la presente convocatoria. Asimismo, revisará si la persona postulante participa o ha participado en otras vertientes y/o programas del SACPC o del Fonca y si cumplió con los compromisos estipulados en el convenio respectivo. Las postulaciones que no acrediten esta fase serán descalificadas y por lo tanto no se considerarán en la siguiente fase.

## B. SEGUNDA FASE: RESOLUTIVA

Las Comisiones de Selección tomarán en cuenta los siguientes criterios para elegir a los postulantes:

- Definición clara del proyecto
- Calidad interpretativa
- Calidad, viabilidad y pertinencia de la propuesta presentada
- Lo propositivo y significativo del proyecto
- Currículum que respalde la trayectoria de la persona postulante
- La calidad artística de los anexos obligatorios presentados para evaluar las competencias, capacidades y habilidades artísticas y profesionales de la persona postulante

**III.19** La distribución de los apoyos económicos se basará en el porcentaje de participación registrado en cada una de las categorías, disciplinas y especialidades contempladas en la convocatoria. Las Comisiones de Selección tienen la facultad de reasignar el número de apoyos económicos a otorgar en la Segunda fase: Resolutiva.

**III.20** Las decisiones tomadas por las Comisiones de Selección en la Segunda fase son inapelables y se harán constar en las actas de selección correspondientes, que se darán a conocer en el sitio electrónico: <https://sistemacreacion.cultura.gob.mx>

**III.21** El SACPC cuenta con recursos limitados para la presente convocatoria, por lo que el rechazo de las postulaciones no determina su valor e importancia.

## RESULTADOS Y CONDICIONES DE LOS APOYOS ECONÓMICOS

**III.22** Los resultados y actas de selección se darán a conocer el **11 de septiembre de 2024** en el sitio electrónico <https://sistemacreacion.cultura.gob.mx> Es responsabilidad de cada persona postulante consultarlos a partir de la fecha de publicación.

**III.23** La persona postulante/seleccionada/beneficiaria se compromete a sacar en paz e indemne a la institución para el supuesto de que incurra en responsabilidades de cualquier tipo por hechos, acciones u omisiones que deriven de incumplimientos, conflictos, litigios, denuncias, querellas o demandas.

**III.24** Para el supuesto de que la persona postulante/seleccionada/beneficiaria incurra en un delito calificado como grave por ley o se encuentre en alguno de los supuestos previstos en las fracciones II, III, V y VI del Artículo 38 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, se le podrá suspender o cancelar el apoyo económico, de conformidad con la determinación que de ello emita el respectivo órgano colegiado de la institución.

**III.25** Las personas postulantes que no acrediten la Fase Administrativa podrán solicitar al SACPC información aclaratoria sobre su postulación en el marco de la presente convocatoria.

Para tal efecto, deberán dirigir un escrito a la institución, en un plazo no mayor a cinco días hábiles posteriores a la publicación de resultados, la cual emitirá su respuesta en un periodo máximo de 30 días hábiles, contados a partir del día siguiente de la fecha de recepción de la solicitud.

**III.26** Para recibir el apoyo económico las personas seleccionadas deberán suscribir un convenio con la Secretaría de Cultura en el que se establecerán los compromisos que adquirirán las partes, así como las condiciones y características para la entrega de éste.

- III.27** Las personas seleccionadas se comprometen a enviar al correo convocatoriace@cultura.gob.mx a más tardar el **20 de septiembre de 2024** la siguiente documentación:
- Comprobante de domicilio (recibo de agua, luz, predial, telefonía, tv de paga, con un máximo de dos meses de antigüedad y que compruebe los siguientes datos: calle, número, colonia, código postal, municipio o alcaldía y ciudad de residencia)
  - Estado de cuenta bancaria activa a nombre de la persona seleccionada, con un máximo de dos meses de antigüedad
  - Breve semblanza a renglón seguido con una extensión máxima de 800 caracteres que contenga la siguiente información: Nombre completo y artístico; lugar y fecha de nacimiento; estudios recientes; obra y actividades artísticas relevantes; premios y distinciones
  - Una fotografía de rostro con una resolución de 300 dpi
- III.28** El SACPC podrá solicitar documentos adicionales que serán notificados oportunamente a los seleccionados.
- III.29** En el caso de que las personas seleccionadas no suscriban en noviembre de 2024 el convenio que formaliza el apoyo económico, deberán sujetarse a lo establecido en el apartado **Implicaciones Administrativas del Código de ética y procedimientos**, disponible en: <https://sistemacreacion.cultura.gob.mx/marco-normativo-2024>
- III.30** Las personas seleccionadas/beneficiarias de esta vertiente que declinen al apoyo económico se sujetarán a lo establecido en el apartado **Implicaciones Administrativas del Código de ética y procedimientos**, disponible en: <https://sistemacreacion.cultura.gob.mx/marco-normativo-2024>
- III.31** El SACPC podrá cancelar el apoyo económico autorizado u otorgado al seleccionadosi detecta, antes o después de la firma del instrumento jurídico, algún incumplimiento o violación a los términos de esta convocatoria.
- III.32** El apoyo económico es personal e intransferible.
- III.33** El apoyo económico de las categorías Creador escénico en formación, Creador escénico A y Creador escénico B, será del **1 de enero al 31 de diciembre de 2025**.
- III.34** El apoyo económico de la categoría Creador escénico con trayectoria iniciará el **1 de enero de 2025 y concluirá el 31 de diciembre de 2027**.
- III.35** Los proyectos seleccionados podrán recibir apoyos complementarios de otras instituciones diferentes.
- III.36** Las personas seleccionadas deberán considerar que sin la firma oportuna del convenio no procederá la liberación del recurso económico.
- III.37** Las personas beneficiarias deberán presentar informes de las actividades programadas en su proyecto, así como materiales y respaldos del trabajo realizado. Para ello se les proporcionará un instructivo de presentación de informes que recibirán vía electrónica en su oportunidad.
- III.38** Las personas beneficiarias de las categorías Creador escénico en formación, Creador escénico A y Creador escénico B presentarán dos informes semestrales de

actividades; las de la categoría Creador escénico con trayectoria, seis informes, dos por cada año de apoyo (**ver el Diagrama de Flujo del Procedimiento Creadores Escénicos 2024**).

- III.39** Los Tutores de la vertiente serán los encargados de evaluar y dar seguimiento a las actividades de las personas beneficiarias durante la vigencia del apoyo económico, mediante la revisión de los informes emitidos por cada creador escénico.
- III.40** Las personas beneficiarias se comprometen a otorgar los créditos correspondientes en la promoción y difusión de los productos y actividades culturales que resulten del proyecto apoyado, de acuerdo con los **Criterios de uso y aplicación de créditos institucionales para la difusión de materiales que cuenten con el apoyo del Sistema de Apoyos a la Creación y Proyectos Culturales**, vigentes a la fecha disponibles en: <https://sistemacreacion.cultura.gob.mx/descargables>
- III.41** Durante la vigencia del convenio, el SACPC podrá solicitar a las personas beneficiarias la entrega de material audiovisual para ser utilizado, sin fines de lucro, en tareas de difusión y promoción.
- III.42** Con el propósito de promover el quehacer artístico y brindar apoyo a la sociedad en casos de contingencia ambiental, sanitaria y otras, la Secretaría de Cultura podrá solicitar a las personas beneficiarias su participación directa y gratuita en actividades culturales y artísticas sin fines de lucro (conferencias, cursos, talleres, entrevistas, exposiciones, etcétera), así como su autorización expresa para la reproducción parcial en medios impresos, digitales o electrónicos de la obra producida, con el apoyo económico otorgado.

### **PROGRAMA DE INTERACCIÓN CULTURAL Y SOCIAL (PICS)**

- III.43** Las personas seleccionadas en la vertiente Creadores Escénicos deberán conocer y, en su caso, cumplir con lo establecido en los **Criterios Operativos del PICS**, disponibles para consulta en <https://sistemacreacion.cultura.gob.mx/marco-normativo-2024>
- III.44** Para poder suscribir el convenio correspondiente, será requisito indispensable el registro en línea del formato del PICS. Este formato deberá estar firmado por la persona seleccionada.
- III.45** Las personas beneficiarias deberán cumplir sus compromisos con el PICS durante el periodo que se pacte en su convenio.

## IV. MARCO LEGAL Y ATENCIÓN CIUDADANA

### MARCO LEGAL

El aplicable a la Administración Pública Federal, de manera enunciativa, más no limitativa:

- Decreto por el que se reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal, así como de otras Leyes para crear la Secretaría de Cultura (DOF 17/12/2015).
- Reglamento Interior de la Secretaría de Cultura (DOF 08/11/2016).
- Manual de Organización General de la Secretaría de Cultura (DOF 12/10/2017).
- Presupuesto de Egresos de la Federación 2024 (DOF 25/11/2023).
- Lineamientos de Operación del Programa Presupuestario U-282 “Estímulos a la creación artística, reconocimientos a las trayectorias y apoyo al desarrollo de proyectos culturales” para el ejercicio fiscal 2024 y documentos normativos del SACPC. (<https://sistemacreacion.cultura.gob.mx/marco-normativo>).

### ATENCIÓN CIUDADANA

Para información adicional, dudas o asistencia de soporte técnico, favor de comunicarse o enviar correo a:

**Teléfono:** 55 4155 0730, extensiones 7056 y 7020

**Correo electrónico:** convocatoriace@cultura.gob.mx

**Horario de atención:** (Ciudad de México): 10:00 a 14:00 horas de lunes a viernes (días hábiles).

### TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

El derecho de acceso a la información pública y los datos personales serán protegidos, incorporados y tratados conforme a la Ley que rige cada materia. El aviso de privacidad simplificado se encuentra disponible en la pantalla de registro de la plataforma **Foncaenlinea** y el aviso integral, en la página electrónica del SACPC.

A partir de **febrero de 2025** la institución borrará del sistema electrónico de registro de **Foncaenlinea** los documentos de las personas que no resulten seleccionadas, hecho que imposibilitará su recuperación después de la fecha indicada. Dicha acción se efectuará en el marco de la normatividad federal/general que rige la Protección de los Datos Personales.

## QUEJAS, DENUNCIAS Y SUGERENCIAS

Las quejas y denuncias relacionadas con la presente convocatoria podrán remitirse a:

- **Dirección General SACPC:**  
**Teléfono:** 55 4155 0730, extensiones 7006 y 7007  
**Correos:** dgenlace@cultura.gob.mx y apoyos.creacion@cultura.gob.mx
- **Órgano Interno de Control en la Secretaría de Cultura:**  
**Teléfono:** 554155 0200  
Avenida Paseo de la Reforma 175, piso 15, Colonia Cuauhtémoc, Ciudad de México
- **Secretaría de la Función Pública:**  
**Teléfonos:** 800 11 28 700, 55 2000 2000 y 55 2000 3000 extensión 2164  
**Enlace:** <https://sidec.funcionpublica.gob.mx/#/>  
Avenida Insurgentes Sur 1735, PB-Módulo 3, Colonia Guadalupe Inn, Ciudad de México.

## V. FECHAS IMPORTANTES

PROCEDIMIENTO	FECHA
<b>Publicación de convocatoria</b>	10 de abril de 2024
<b>Periodo de registro y carga de documentos</b>	11 de abril al 31 de mayo de 2024
<b>Cierre de convocatoria</b>	31 de mayo de 2024
<b>Publicación de resultados</b>	11 de septiembre de 2024
<b>Firma de convenios</b>	Noviembre de 2024
<b>Inicio del apoyo económico</b>	Enero de 2025

El plazo para cargar los archivos es definitivo y **vence a las 15 h (horario de la Ciudad de México) del día del cierre.**

## VI. GLOSARIO

### ACTA DE SELECCIÓN

Mecanismo de control que implementa el SACPC para documentar fehacientemente la ejecución de los procedimientos y fases de selección indicadas en las convocatorias de las respectivas vertientes.

### APOYO ECONÓMICO

Recurso económico público federal que se otorga en moneda nacional a la población beneficiaria que suscribe convenio en alguna de las vertientes del programa presupuestario U-282.

### ASPIRANTE

Persona física que solicita un apoyo o estímulo en alguna de las vertientes del programa presupuestario U-282.

### BENEFICIARIA

Persona física/moral/colectivo o equipo de trabajo que recibe recursos económicos públicos federales con cargo al programa presupuestario U-282, sujeto de derechos y obligaciones.

### CÓDIGO DE ÉTICA Y PROCEDIMIENTOS DEL SACPC

Documento normativo aplicable a las personas que intervienen e implementan procesos y procedimientos encomendados al SACPC, mismo que prevé entre otros, los principios rectores de su actuación y se encuentra disponible para consulta pública en la página electrónica del SACPC, en la pestaña "Marco Normativo".

### COMISIÓN DE SELECCIÓN

Órgano colegiado de decisión conformado por un número impar de personas creadoras y artistas con reconocido prestigio/trayectoria en una especialidad o disciplina artística. A sus integrantes se les denomina jurados y son responsables de los procesos de evaluación y selección indicados expresamente en las convocatorias de las vertientes del programa presupuestario U-282, para fines administrativos esta labor termina cuando se suscribe la respectiva acta de selección, no obstante las personas jurado deberán atender los compromisos que su participación conlleva hasta la publicación de resultados, posterior a ese momento (y de acuerdo con la naturaleza de operación de cada vertiente) para fines artísticos, los integrantes de tales Comisiones adoptan el carácter de tutor, ello con la finalidad de dar seguimiento a las actividades artísticas y evaluar los proyectos beneficiados.

### PLAZO DE PREVENCIÓN

Periodo que se genera durante el proceso de registro a efecto de completar la documentación faltante en una postulación, de conformidad con lo que se indica en la respectiva convocatoria.

### POSTULACIÓN

Solicitud que requisita en tiempo y en la forma prevista en la respectiva convocatoria, pretendiendo un apoyo o estímulo en alguna de las convocatorias de las vertientes del programa presupuestario.

### POSTULANTE

Persona física/moral/colectivo/grupo o equipo que participa en alguna de las convocatorias de las vertientes del programa presupuestario.

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO**

Programa presupuestario U-282, “Estímulos a la creación artística, reconocimientos a las trayectorias y apoyo al desarrollo de proyectos culturales” para el ejercicio fiscal 2024.

**PROYECTO**

Documento digital o físico en el que se detallan entre otros, las características, actividades, objetivos, obras a realizar y plan de trabajo que se desarrollará en materia artística o cultural, con cargo a los recursos económicos que se otorguen a través del SACPC.

**SELECCIONADA**

Persona física/moral/colectivo/grupo o equipo que seleccionó el jurado/comisión de selección y cuyos datos constan en acta de selección.

## VII. REQUERIMIENTOS TÉCNICOS

El equipo de cómputo que utilice para el registro, carga de archivos y otros módulos de **Foncaenlinea**, deberá contar con las siguientes características:

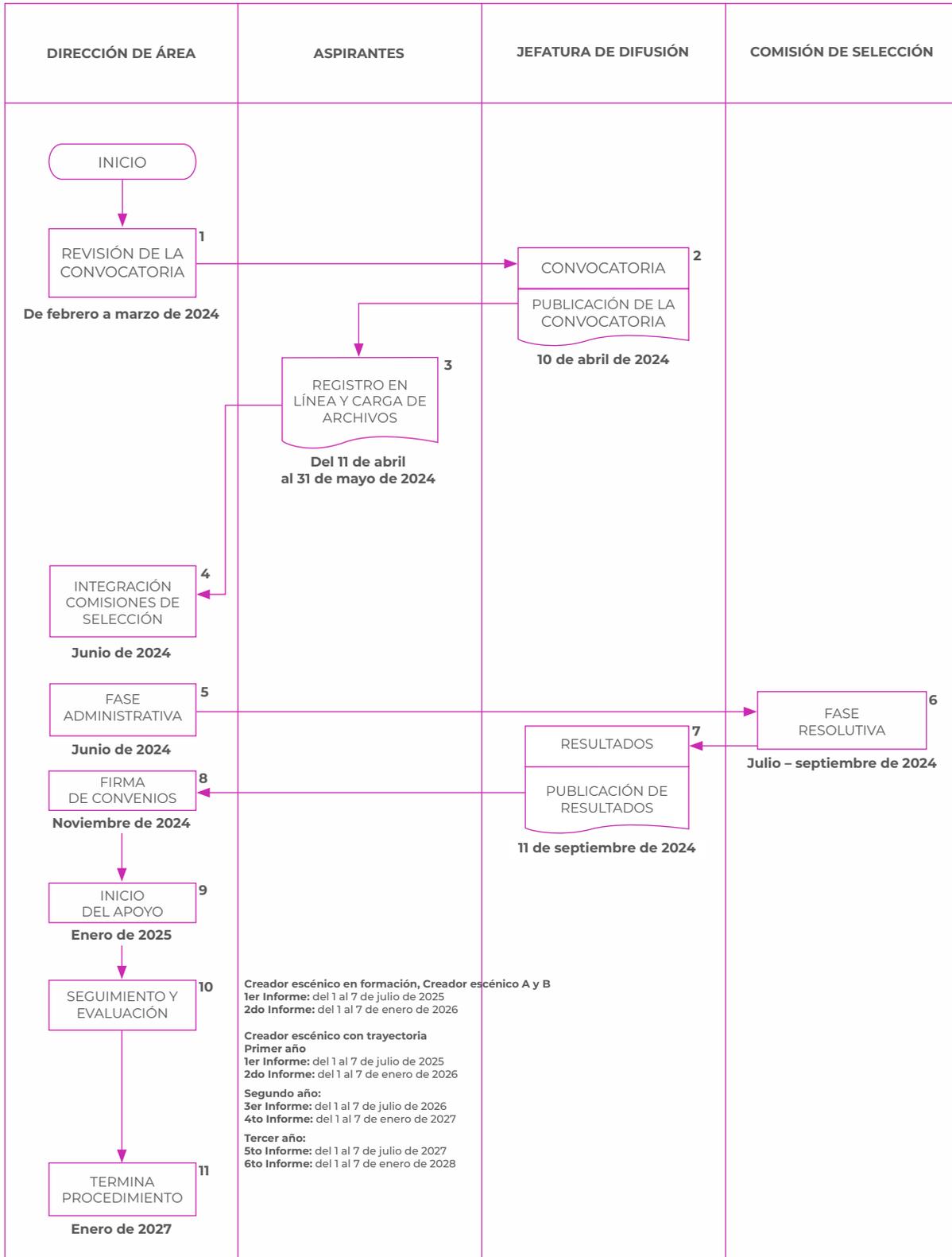
- Sistema operativo Windows 10 y versiones posteriores o Mac OS X El Capitan (10.11) y versiones posteriores.
- Memoria RAM de 4 GB o mayor.
- Navegador de internet Google Chrome o Mozilla Firefox, actualizado en su última versión. Los navegadores Safari, Microsoft Edge o algún otro, es posible que funcionen, pero no se garantiza que se despliegue la información de manera adecuada.
- Se recomienda tener una conexión a internet de banda ancha.
- Antes de comenzar el registro de su solicitud se recomienda eliminar las *cookies* y cerrar las ventanas o pestañas adicionales del navegador de internet que se vaya a utilizar.
- Tener habilitado el uso de JavaScript y *cookies* en su navegador.
- Se recomienda contar con un antivirus actualizado y activo.

### Especificación de los archivos de video en formato MP4 (MPEG-4)

- **Códec de video:** MP4/AVC (MP4/H.264) - Formato estándar para cualquier navegador
- **Códec de audio:** AAC o MP3
- **Bitrate de audio:** 128 kbps
- **Resolución** de 720 de ancho y 480 de alto (recomendable)
- **Peso máximo del archivo:** 180 MB

**NOTA: El tiempo de carga de un archivo varía considerablemente en función de su tamaño y de la velocidad de su conexión a internet, por lo tanto, se recomienda optimizar los videos para visualizarlos en web.**

## VIII. DIAGRAMA DE FLUJO DEL PROCEDIMIENTO DE LA VERTIENTE



 **sistemacreacion**

 SISTEMA DE APOYOS  
A LA CREACIÓN Y  
PROYECTOS CULTURALES

Este programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa.



**CULTURA**  
SECRETARÍA DE CULTURA

 **cultura.gob.mx**